

**ŠALČININKŲ RAJONO
JAŠIŪNŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJA**
Įmonės kodas 191651922, J. Sniadeckio g. 8, Jašiūnai

2021 m. sausio 01 d. – 2021 m. gruodžio 31 d.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Pilnas mokyklos pavadinimas – Šalčininkų r. Jašiūnų „Aušros“ vidurinė mokykla.
2014 metų rugsėjo 1 d. įsteigai suteiktas Šalčininkų r. Jašiūnų „Aušros“ gimnazijos

(toliau – gimnazija) statusas. Įsakymu nuo 2014 m. rugpjūčio 29 d. Nr. P1-60.

Gimnazijos kodas 191651922

Mokykla įsteigta Šalčininkų rajono valdybos švietimo skyriaus 1991 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 117a „Dėl Jašiūnų devynmetės mokyklos atidarymo“, veiklą pradėjo 1991 m. rugsėjo 1 d.

2014 metų rugsėjo 1 d.

Gimnazija priskiriama bendrojo lavinimo mokyklų grupei, tipas – gimnazija, priklausomybė – Šalčininkų rajono savivaldybė.

Gimnazijos adresas: J. Sniadeckio g. 8, Jašiūnų mstl., LT-17249, Šalčininkų r.

Gimnazijos kalba – lietuvių.

Gimnazijos steigėjas – Šalčininkų rajono savivaldybė.

Gimnazijos formos – dieninė.

Gimnazijos veiklos sritis – švietimas.

Gimnazija nuo 2009 m. sausio 1 d. tapo savarankiška asignavimų valdytoja.

Gimnazijos pedagoginių darbuotojų etatų skaičius 30,5, techninio personalo etatų skaičius 16,25, kuriems lėšos yra skiriamos iš savivaldybės biudžeto. Pedagogai yra išlaikomi iš mokinių lėšų.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis vidurinis mokymas.

Kita veikla: nekilnojamojo turto priklausančio nuosavybės ar kita teise išnuomojimas.

Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Gimnazija gali remti fiziniai ir juridiniai asmenys.

Gimnazija neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

Gimnazija yra išlaikoma iš Šalčininkų r. savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio lėšų pagal patvirtintas programas: Savivaldybės lėšos, Mokinio krepšelio lėšos, Administravimo išlaidos, Išlaidos už įsigytus produktus, Specialioji programa, Patalpų nuoma.

Gimnazija turi ir kitų lėšų; pavedimų, paramos ir kt.

Apskaitos politika

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 str. 6 dalyje.

Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus įsakymu 2010-10-15 d. V1-167. Gimnazijos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti savivaldybės tarybos sprendimu 2014-03-27 d. Nr.T-1029

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojame tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikis materialusis turtas ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus ministro įsakymu.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos-mokyklos iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti ministerijos

nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtintame direktoriaus įsakymu 2010-10-15, V1-167 trumpai aprašyta rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo keista.

Gimnazijoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas: (Ilgalaikio turto sąrašas pridedamas)

Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiami IMT daiktai ir jų įsigijimo savikaina. Ilgalaikio turto sąrašas pridedamas).

Turto, kuris nenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas gimnazijos veikloje nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo. Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių. Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

SĄNAUDOS

- Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
- Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimui jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

PASTABOS

Gimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą, licencijas. Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas, galioja. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas gimnazija neturi.

Gimnazija programinę įrangą, kurios yra visiškai amortizuotos vis dar naudojamos veikloje vertė Eur.

1. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04)

Negyvenamieji pastatai	2043596,33 Eur.
Mašinos ir įrenginiai	5528,59 Eur

Balda ir biuro įranga 1296,66 Eur.
Kitas ilgalaikis materialusis turtas 13051,45 Eur.

2. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. P08)

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje. Atsargos įstaigos apskaitoje skirstomos į šias smulkesnes grupes:

- ūkinės medžiagos, kanceliarinės prekės,
- ūkinį inventorių, mokyklinį inventorių,
- bibliotekų fondai, metodinė, grožinė literatūra, knygos, vadovėliai.

Per ataskaitinį laikotarpį liko nenurašytų atsargų, kurių suma – **37,38 Eur.**

Per ataskaitinį laikotarpį visos naujai įsigytos atsargos ir ūkinis inventorių buvo atiduoti naudoti veikloje.

- nemokamai gautas ūkinis „švieskime vaikus“ Eur – nemokamai gautos atsargos pagal programas: „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas gimnazijoje 1090,12 Eur.“.
- Įstaigoje, trečiųjų asmenų laikomų atsargų balansinės vertės pagal atsargų grupes, nėra.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr. P09)

Išankstinio apmokėjimo sumokėta tiekėjams .ne buvo

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10)

Sukauptos gautinos sumos (tiekėjams mokėtinos sumos, sukauptos mokėtinos sumos susiję su darbo užmokesčio išmokėjimui; sukauptos atostoginių sąnaudų) 70056,08 Eur. iš jų:

1. Sukauptos gautinos sumos sudaro (mokymo lėšos)- 55284,75 Eur.
2. Sukauptos gautinos sumos (savivaldybės lėšos)- 14095,51 Eur.
3. Tiekėjams mokėtinos sumos 675,82 Eur.

5. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

Pinigai ir pinigų ekvivalentai 2021 m. bankų sąskaitose – 1201,82 Eur.

6. Informacija apie finansavimo sumų (pastaba Nr. P12)

Finansavimo sumos (gautos) metų pabaigai 2064712,23 Eur.

- Iš valstybių biudžeto - - 14127,64 Eur.
- Iš savivaldybių biudžetų 2048900,51 Eur.
- Iš Europos sąjungos 482,26 Eur.
- Iš kitų finansavimo šaltinių 1201,82 Eur.

7. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17)

Trumpalaikiai įsipareigojimai 70056,08 Eur.

1. Tiekėjams mokėtinų sumos	675,82 Eur.
2. Sukauptos mokėtinų sumos	68388,62 Eur.
3. Sukauptos socialinio draudimo įmokos	991,64 Eur.

8. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitos pajamos (pastaba Nr. P21)

Pagrindinės veiklos kitos pajamos	30,16 Eur.
Kitos veiklos pajamos	1382,72 Eur.

Pagrindinės veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį iš jų:	774820,52 Eur.
• Iš valstybių biudžetų	516071,78 Eur.
• Iš savivaldybių biudžetų	256225,33 Eur.
• Iš ES, užsienių valstybių	1203,74 Eur.
• Iš kitų finansavimo šaltinių	1289,51 Eur.

9. Informacija apie segmentus, pagrindinės veiklos sąnaudos (pastaba Nr. 22)

Pagrindinės veiklos sąnaudos iš jų:	-776203,24 Eur.
Darbo užmokestis ir socialinio draudimo	-634382,56 Eur.
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-10030,02 Eur.
Komunalinių paslaugų ir ryšių	-50305,09 Eur.
Komandiruočių	- 8,80 Eur.
Transporto	-8479,71 Eur.
Kvalifikacijos kėlimo	-2699,41 Eur.
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-14656,07 Eur.
Kitų paslaugų	-37557,34 Eur.
Socialinių išmokų	-18084,24 Eur.

11. Informacija apie turtas kuris gautas pagal panaudos sutartis.

.Trumpalaikis turtas :

Gauta pagal panaudos

1 Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija 188603091 2017-12-22-d. Nr. S-706
Alkotesterj-172,42 Eur.

Gauta pagal patikėjimo teise:

1. Šalčininkų r. iš Baltosios Vokės „Šilo“ gimnazijos nemokamai gauta pagal perdavimo ir priėmimo akta 2021-10-13 sprendimo Nr. T-708

Virtuali interaktyvi lenta „U-Pointer“ 2 vnt. 2202,10 Eur.

.Gimnazijos pastatas 2043596,33 Eur. Perdavė Šalčininkų rajono savivaldybės administracija. Tarybos sprendimas 2021-11-30d. Nr. T-731



Dalia Paltanavičienė

Lucija Gaidienė